

УТВЕРЖДЕНО

1
Протоколом №20 Совета Директоров
ОАО «Механический завод «Калязинский»
от 14 мая 2008 г.



Председатель Совета Директоров

..... В.Н. Копачевский

ПОЛОЖЕНИЕ о Представительстве ОАО «Механический завод «Калязинский» в городе Москва

город Калязин 2008 год

1. Общие положения

1.1. Представительство Открытого акционерного общества «Механический завод «Калязинский» в городе Москва, (далее по тексту Представительство) является обособленным подразделением Открытого акционерного общества «Механический завод «Калязинский» (далее по тексту именуемое Общество), осуществляющее свою деятельность в соответствии с Уставом Общества и законодательством Российской Федерации.

1.2. Представительство создано на основании Протокола №20 Совета Директоров от 14 мая 2008г., и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Общества и настоящим Положением.

1.3 Полное наименование Представительства:

Представительство Открытого акционерного общества «Механический завод «Калязинский» в городе Москве.

Сокращенное наименование Представительства:

Представительство ОАО «МЗК» в г. Москве.

1.4 Место нахождения Представительства:

127273, Россия, город Москва, Алтуфьевское шоссе, дом 2а.

По указанному адресу находится руководитель представительства на основании договора.

1.5. Представительство создано на неопределенный срок

1.6. В своей деятельности Представительство руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, на территории которой оно находится, Уставом общества, настоящим Положением, другими внутренними документами Общества.

2. Правовой статус Представительства

2.1 Представительство Общества, являясь его структурным подразделением, расположенным вне места нахождения Общества, не является юридическим лицом по Российскому Законодательству.

2.2 Представительство действует от имени Общества, на основании утвержденного Советом Директоров Общества Положением. Управляющий Представительством назначается Обществом действует на основании доверенности, выданной Обществом.

2.3. Для организации и ведения своей деятельности, Представительство может открывает расчетный рублевый и валютный счета в банках в установленном Законом порядке.

2.4 Представительство не несет ответственности по обязательствам Общества. Общество отвечает по обязательствам Представительства.

2.5 Представительство может имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, эмблемой и наименованием Общества.

2.6 Цели создания Представительства:

- расширение и укрепление коммерческих связей Общества с российскими предприятиями и организациями;

- представление интересов Общества во всех учреждениях и организациях независимо от организационно правовой формы;

- действие от имени и по поручению Общества, представление его интересов и осуществление их защиты;

- рекламирование продукции и услуг Общества (организация выставок, ярмарок, конференций и т.п.), сбор и анализ конъюнктурной информации о рынке в интересах Общества и его партнеров;

- защита интересов Общества в судах и других официальных органах;

- развитие деловых связей Общества с предприятиями и организациями различных форм собственности;

- организация после продажной поддержки продаваемой Обществом продукции, путем консультаций;

- осуществляет подготовку и проведение переговоров, а так же готовит проекты договоров и контрактов в целях осуществления хозяйственно — экономической деятельности Общества;

- осуществление других видов деятельности, не запрещенных законодательством для таких представительств.

3. Имущество Представительства

- 3.1. Имущество Представительства образуется из средств, закрепленных за ним Обществом, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности, входящих в баланс Общества. Представительство не имеет обособленного баланса.
- 3.2. Представительство пользуется и распоряжается переданным и приобретенным имуществом в пределах прав, предоставленных Обществом.

4. Деятельность Представительства

- 4.1. Для выполнения своих задач и задач Общества, Представительство осуществляет деятельность в пределах и на условиях определенных ему Обществом.
- 4.2. Деятельность Представительства планируется и учитывается в составе Общества.
- 4.3. Общество предоставляет Представительству оперативную самостоятельность в процессе выполнения закрепленных за ним функций.
- 4.4. Представительство имеет право распоряжаться имуществом и средствами в соответствии с решениями Общества.
- 4.5. Итоги деятельности Представительства отражаются в балансе, а также в годовом отчете Общества.
- 4.6. Хозяйственный год Представительства совпадает с хозяйственным годом Общества.

5. Управление Представительством

5.1. Управление Представительством осуществляется Управляющим Представительства.. Органом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами определять принципы, цели деятельности и иные вопросы, связанные с деятельностью Представительства, является Совет директоров Общества.

5.2. В компетенцию Совета директоров Общества входит:

- утверждение, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- определение основных направлений его деятельности, утверждение планов и отчетов об их выполнении;
- назначение и отзыв Управляющего Представительства;
- назначение аудитора Представительства;
- определение структуры Представительства;
- установление размера, формы и порядка наделения Представительства имуществом;
- утверждение годовых отчетов по результатам деятельности Представительства, отчетов и заключений аудитора;
- принятие решений о прекращении деятельности Представительства, назначение ликвидационной комиссии, утверждения ликвидационного баланса Представительства.

5.3. Руководство деятельностью Представительства осуществляет Управляющий, назначаемый на должность в соответствии с Уставом Общества и действующий по доверенности, выдаваемой Обществом.

5.4. Управляющий Представительства:

- по доверенности действует от имени Общества в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и другими решениями Общества;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Представительства в соответствии с утвержденными Обществом планами;
- распоряжается средствами Представительства в пределах предоставленных ему прав, совершает сделки в рамках предмета деятельности Представительства;
- в пределах имеющихся полномочий издает приказы и указания, обязательные для всех работников Представительства;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Представительства в соответствии со штатным расписанием, применяет к ним меры поощрения и налагает на

них взысканий в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Общества.
- приказы и распоряжения Управляющего Представительства, изданные в пределах его полномочий обязательны для исполнения всеми работниками Представительства.

6. Структура Представительства

6.1 Управляющий Представительства самостоятельно разрабатывает структуру Представительства и представляет ее на утверждение Обществу.

6.2 Структура Представительства утверждается Обществом в соответствии с Уставом Общества и настоящим Положением.

7. Контроль за деятельностью Представительства

7.1 Проверка деятельности Представительства осуществляется ревизионной комиссией Общества, аудиторскими службами, назначенными или привлекаемыми Обществом в случае необходимости.

7.2 Члены ревизионной комиссии Общества и аудиторы вправе требовать от должностных лиц Представительства предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

7.3 Члены ревизионной комиссии Общества и аудиторы направляют результаты проведенных ими проверок в Совет директоров Общества.

7.4 Ревизионная комиссия (ревизор) Общества и аудиторы составляют заключение по годовым отчетам Представительства.

8. Бухгалтерский учет и отчетность Представительства

8.1 Представительство учитывает результаты своей деятельности по формам, утвержденным и разработанным Обществом.

8.2. Бухгалтерский и налоговый учет ведется бухгалтерией Общества.

9. Персонал Представительства

9.1. Отношения работников Представительства, возникшие на основе трудового договора, регулируются российским трудовым законодательством и положением о персонале Представительства, утверждаемым Управляющим.

9.2. Структуру Представительства утверждает Совет директоров Общества.

9.3. Управляющий Представительства разрабатывает положение о персонале, где предусматривается порядок найма и увольнения работников, формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников не должны быть хуже условий, предусмотренных российским трудовым законодательством.

10 . Прекращение деятельности Представительства

10.1. Деятельность Представительства прекращается:

- по решению Совета директоров Общества;
- в случае ликвидации Общества.

10.2. Прекращение деятельности Представительства происходит путем его ликвидации.

10.3. Ликвидация Представительства производится назначенной Обществом ликвидационной комиссией.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Представительства.

Прошито и пронумеровано
4 (четыре) листа
Председатель Совета Директоров
ОАО «МЗК»

В.Н. Копачевский

